

**COMUNE DI NOCERA SUPERIORE**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

**AREA SOCIALE**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**Procedura aperta** per mezzo di offerte segrete, indetta per il giorno 17/09/2013 alle ore 9.30 presso il Comune di Nocera Superiore, per l'affidamento del servizio di trasporto per alunni dell'obbligo di ogni ordine e grado site nel comune di Nocera Superiore per l'anno scolastico 2013/2014.

**C.I.G.:** 53042483EB

**Durata dell'appalto:** anni scolastici 1(200 gg)

**Importo complessivo** posto a base di gara: €. 199.000 oltre IVA

**Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

I concorrenti dovranno far pervenire il plico contenente l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, a mezzo del servizio postale raccomandato, ovvero mediante agenzia di recapito, entro le ore 12.30 del giorno feriale precedente a quello fissato per la gara, ESCLUSIVAMENTE al seguente indirizzo: AREA SOCIALE COMUNE DI NOCERA SUPERIORE, Corso Matteotti, 23 Cap 84015, Nocera Superiore –Ufficio Protocollo.

Oltre tale data non sono ammesse offerte sostitutive o integrative di quelle già trasmesse.

Il plico, **pena l'esclusione dalla gara**, deve essere sigillato con ceralacca o nastro adesivo antistrappo e controfirmato su tutti i lembi di chiusura e dovrà recare all'esterno – oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso – le indicazioni relative all'oggetto della gara, al giorno ed all'ora dell'espletamento della medesima. In caso di raggruppamenti sul plico dovrà essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento.

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico dovrà contenere al suo interno 3 buste che, a loro volta, dovranno essere sigillate con ceralacca o nastro adesivo antistrappo e controfirmate su tutti i lembi di chiusura, **pena l'esclusione dalla gara**, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, “**A – Documentazione**” - “**B – Offerta Tecnica/Qualità del Servizio**” – “**C - Offerta Economica**”.

Nella busta “A – Documentazione” devono essere contenuti i seguenti documenti:

1. **Domanda** di partecipazione alla gara, in bollo, sottoscritta dal legale rappresentante. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio; alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fotostatica di un documento valido di identità del/dei sottoscrittore/i; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.
2. **Certificazione di sistema di qualità** di cui all'art. 43 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008 per la specifica attività oggetto di gara, in corso di validità, rilasciata da organismi accreditati ai sensi della normativa europea della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, (o copia autenticata ai sensi dell'art.18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000).

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi, la medesima certificazione o copia autenticata ai sensi dell'art. 18 o 19 del D.P.R. n. 445/2000, dovrà essere posseduta da ciascuna di esse; analogamente per i consorzi ordinari

3. **Idonee referenze bancarie**, in originale, rilasciate da almeno due Istituti di credito o Intermediari autorizzati ai sensi della legge 385/1993, dalle quali risulti che il concorrente ha fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni. In caso di raggruppamento è richiesta la presentazione di due referenze bancarie per la ditta mandataria e di una referenza bancaria per ogni ditta mandante; analogamente per i consorzi,
4. **Dichiarazione sostitutiva**, resa ai sensi del D.P.R. 445/2000, del certificato di iscrizione nel registro delle imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura da cui risulti l'iscrizione del concorrente per attività inerente l'oggetto della gara precisando: il numero e la data di iscrizione, la denominazione o ragione sociale, la durata della società, l'oggetto sociale, la sede legale, il codice attività, il

numero di codice fiscale e la partita Iva i nominativi, le date di nascita e le residenze dei titolari, amministratori, muniti di poteri di rappresentanza, socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, direttori tecnici, soci, soci accomandatari, dei componenti del collegio sindacale, eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara, l'inesistenza di procedure fallimentari, l'inesistenza di procedure concorsuali in corso, l'inesistenza nei confronti della ditta, dei legali rappresentanti e direttori tecnici, nonché nei confronti di eventuali componenti l'organo di amministrazione delle cause ostative ai sensi dell'art. 67 della legge 159/2011, ai fini della richiesta informativa antimafia presso la competente Prefettura a norma dell'art. 91, comma 1, del D. Lgs 159/2011, ai fini della richiesta informativa presso la competente Prefettura a norma di quanto previsto dall'art. 91, comma 1, del D. Lgs n. 159 del 06/09/2011, come modificato dal D. Lgs. 218/2012.

**Dichiarazione sostitutiva** espressamente resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta con la quale il concorrente o suo procuratore, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000:

- a) **dichiara** di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'articolo 38 comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), i), l), m), m/ter) ed m/quater) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.. Ai fini del comma 1), lettera m/quater), il concorrente dovrà attestare la propria situazione personale allegando a secondo dei casi una delle seguenti dichiarazioni:
  - **di non trovarsi** in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con alcun partecipante alla procedura di gara e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - **di non essere** a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti con i quali si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
  - **di essere** a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di gara di soggetti con i quali si trovi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- b) **dichiara** di aver valutato e tenuto in debita considerazione i costi derivanti dall'obbligo di rispettare le norme di cui al D.Lvo n. 81/2008 e tutta la normativa vigente in materia di sicurezza ed igiene del lavoro;
- c) **dichiara** di aver preso piena e puntuale conoscenza del bando di gara, del disciplinare di gara, del capitolato speciale di appalto e di accettarne completamente ed incondizionatamente tutte le norme e prescrizioni in essi contenuti;
- d) dichiara di aver presentato nel triennio 2009-2010-2011 bilanci in utile. In caso di raggruppamento il requisito dovrà essere posseduto da tutte le ditte costituenti il raggruppamento; analogamente per i consorzi;
- e) dichiara di aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del presente bando, regolarmente e con buon esito, servizi di trasporto scolastico per un importo complessivo non inferiore ad € 199.000,00, ed indica i committenti pubblici e privati, gli importi degli affidamenti e le date di inizio e fine servizio; In caso di raggruppamento il requisito dovrà essere posseduto per il 40% dalla ditta Mandataria mentre la restante percentuale dovrà essere posseduta cumulativamente dalle altre imprese Mandanti, ciascuna nella misura minima del 10% ; analogamente per i Consorzi. L'impresa capogruppo deve possedere i requisiti in misura maggioritaria;
- f) dichiara di essere iscritto all'Albo Regionale dei gestori del Servizio di Trasporto Scolastico, istituito presso la Regione Campania ai sensi della Legge Regionale n.13 del 01.08.2011 (o in altro analogo Albo regionale o equivalente titolo comunitario);
- g) dichiara di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, a svolgere il servizio nel rispetto di quanto previsto dal capitolato speciale d'appalto ed in particolare ad utilizzare, per il trasporto scolastico, veicoli idonei ed a norma secondo quanto stabilito dal D.M. 31.1.1997 e s.m.i.; e dotati dei requisiti e delle caratteristiche di cui all'art.10 del medesimo C.S.A., la cui prima immatricolazione deve essere non anteriore al 01/01/2002,
- h) - **per le imprese non soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99:** dichiara di non essere soggetto agli obblighi di cui alla legge 68/99, precisando le condizioni/esonero di non assoggettabilità;  
- **per le imprese soggette agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99:** dichiara di essere soggetto e di aver ottemperato agli obblighi di assunzione di cui alla legge 68/99;
- i) **dichiara** di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001 **ovvero** di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- j) **attesta** di essere in regola con i versamenti previsti per il rilascio della certificazione di regolarità contributiva (DURC) specificando: il tipo di C.C.N.L. applicato, la dimensione aziendale (numero dipendenti) nonché:
  - a) per INAIL il codice ditta e le relative P.A.T.;
  - b) per INPS la matricola azienda e la sede competente;
- k) **dichiara** di essere a conoscenza che l'appalto è soggetto alle norme di cui all'art.3 della legge n.136 del 13.8.2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l) **dichiara** altresì di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al protocollo di legalità sottoscritto

dalla stazione appaltante con la Prefettura di Salerno, consultabile sul sito della Prefettura;

m) **indica** ai sensi dell'art. 77 e 79 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., il numero di fax o email a cui autorizza l'invio delle comunicazioni;

n) **autorizza** l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso ai sensi del legge 241/90 e s.m.i., a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**oppure**

- **non autorizza** l'Amministrazione, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso, ai sensi del legge 241/90 e s.m.i., a consentire l'accesso alle parti relative all'offerta tecnica che saranno espressamente indicate con la presentazione della stessa, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (in quest'ultima ipotesi il diniego dovrà essere motivato);

**Restano ferme, in ogni caso, le disposizioni di cui all'art.13 comma 6 del D. Lvo 163/2006 e s.m.i.**

**6. Dichiarazione** espressamente resa ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente sottoscritta con la quale il titolare e il direttore tecnico, in caso di impresa individuale - i soci e i direttori tecnici in caso di società in nome collettivo - i soci accomandatari e i direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice - gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, i direttori tecnici, i soci unici persona fisica, i soci di maggioranza nel caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società di capitale e consorzi, attestano:

- di non trovarsi nella condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera b), c) ed m/ter) del D. Lgv. 163/2006 e s.m.i.

**Nel caso in cui uno dei soggetti suindicati, sia cessato dalla carica** nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara, questo deve attestare di non trovarsi nella condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgv. 163/2006 e s.m.i.

Qualora uno dei soggetti di cui sopra abbia riportato sentenze di condanna, le stesse dovranno essere analiticamente indicate comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei suddetti soggetti cessati dalla carica qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata; resta salva, in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 del codice penale e dell'art. 445, comma 2, del c.p.p. L'esclusione e il divieto non operano quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima;

**7.** In caso di consorzio dichiara se trattasi di consorzio ex art. 34, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., ovvero, consorzio ex art. 34 lettera e) del medesimo decreto;

**8. In caso di consorzio** di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. occorrerà presentare:

a) dichiarazione che indichi per quali consorziati designati all'esecuzione del servizio il consorzio concorre. In caso di aggiudicazione, i soggetti esecutori del servizio non possono essere diversi da quelli indicati in sede di gara;

b) le società consorziate per le quali il consorzio ha dichiarato di concorrere, dovranno altresì produrre le dichiarazioni di cui ai punti 4 e 6 nonché le dichiarazioni di cui al punto 5. lett. a), g), h), i), j), k), l).

I consorzi stabili di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., che intendono eseguire in proprio i lavori oggetto del presente appalto, dovranno presentare apposita dichiarazione in sede di gara

**9. (In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 34, comma 1, lettera e del D.Leg.vo 163/2006, e succ. mod. ed integr. o GEIE non ancora costituiti):**

dichiarazioni rese da ogni concorrente, attestanti:

a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza;

b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo alle associazioni temporanea o consorzio o GEIE.

c) la quota di partecipazione al raggruppamento in termini percentuali e le competenti quote di esecuzione, pena l'esclusione dalla gara.

**10.(Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE già costituiti):**

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata, nel quale è espressamente indicata la quota di partecipazione di ciascuna impresa e le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, ovvero, l'atto **costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.**

**11. Documentazione attestante il versamento , se dovuto**, da effettuare a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici, servizi e forniture, esclusivamente con le modalità e i termini di cui alla delibera dell'AVCP in data 21.12.2011 e dalle istruzioni in vigore dal 01.01.2012:

- scontrino in originale di avvenuto pagamento rilasciato dai punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini;
- in caso di pagamento effettuato "on-line", copia stampata dell'e-mail di conferma, corredata dal documento di riconoscimento del legale rappresentante, in corso di validità.
- La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

**12. Garanzia fidejussoria emessa a favore del Comune di Nocera Superiore** pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa, conforme agli schemi di polizza tipo approvati con D.M. n. 123/2004, debitamente compilata e sottoscritta in originale, dal legale rappresentante ovvero dal procuratore del soggetto fidejussore.

**La mancata presentazione del versamento AVCP e della Polizza fidejussoria comporterà l'esclusione dalla gara**

**13. Nel caso di ricorso all'avvalimento di cui all'art. 49 del D. Leg.vo n. 163/2006 e succ. mod. ed integr., la medesima busta "A" deve contenere**, altresì, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- **dichiarazione** resa dal concorrente attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- **contratto di avvalimento** redatto ai sensi dell'art. 88 del DPR n° 207/2010, in originale o copia autenticata ai sensi degli artt. 18 o 19 del D.P.R. 445/2000, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, da indicare analiticamente, per tutta la durata dell'appalto;
- **(nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo)**: in luogo del contratto di cui sopra, il concorrente deve presentare una dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, avente i medesimi contenuti sostanziali del contratto di cui alla lett. g) dell'art. 49 del D. Lvo 163/2006 e s.m.i., attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, redatta in conformità a quanto previsto dall'art. 88 del DPR 207/2010;
- **dichiarazione sostitutiva** espressamente resa dall'impresa ausiliaria, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, debitamente firmata, con la quale la medesima impresa, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000:
  1. attesta di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste nell'articolo 38, comma 1, lettere a), b) c) d), e), f), g), h), i), l), m), m.ter) e m quater) del decreto legislativo 163/2006 e s.m.i.. La medesima dichiarazione, relativamente alle lettere b), c) ed m/ter), dovrà essere resa dal titolare e dal direttore tecnico in caso di impresa individuale, dai soci e dai direttori tecnici in caso di società in nome collettivo, dai soci accomandatari e dai direttori tecnici in caso di società in accomandita semplice, dagli amministratori muniti di potere di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci per gli altri tipi di società di capitale/consorzi, anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Qualora uno dei soggetti di cui sopra abbia riportato sentenze di condanna, le stesse dovranno essere analiticamente indicate, comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione;
  2. Si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse necessarie per l'esecuzione del servizio di cui è carente il concorrente;
  3. Attesta il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  4. Attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del D.L.vo 163/2006 e s.m.i..

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o associate o da riunirsi o da associarsi le medesime dichiarazioni devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio ordinario di concorrenti o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

La domanda, le dichiarazioni e la documentazione, **a pena di esclusione**, devono contenere quanto previsto nei predetti punti.

La Busta “B – Offerta Tecnica/Qualità del Servizio” deve contenere, a pena di esclusione:

Una relazione descrittiva delle modalità di gestione del servizio articolata in paragrafi corrispondenti ciascuno ad un singolo criterio di valutazione.

Tutta la documentazione presentata dovrà essere numerata progressivamente, timbrata e sottoscritta su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente o dal suo procuratore.

In caso di RTI o Consorzi ordinari la medesima documentazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti

La Busta “C – Offerta Economica” deve contenere, a pena di esclusione:

Una dichiarazione, - **allegato B-**, con l’indicazione del ribasso percentuale offerto rispetto all’importo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, sottoscritta dal legale rappresentante o dal suo procuratore. Il ribasso sarà preso in considerazione fino alla terza cifra decimale, qualunque sia il valore della quarta.

Una dichiarazione con la quale il concorrente, ai soli fini dell’eventuale verifica di congruità dell’offerta presentata, indica l’importo relativo ai propri costi di sicurezza interni/aziendali, precisando che gli stessi sono inclusi nell’offerta.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, l’offerta deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio ordinario di concorrenti.

In caso di discordanza tra il ribasso riportato in cifre e quello riportato in lettere sarà preso in esame il ribasso percentuale più vantaggioso per l’Amministrazione.

### **CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

**L’aggiudicazione sarà effettuata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti parametri di valutazione:**

VALUTAZIONE TECNICA QUALITÀ DEL SERVIZIO max 60 punti complessivi.

VALUTAZIONE ECONOMICA max 40 punti complessivi

La commissione giudicatrice, preposta alla valutazione della relazione metodologica, sulla base delle indicazioni fornite procederà all’attribuzione del punteggio relativo, applicando la matrice di valutazione che risulta dallo schema riportato di seguito:

#### **OFFERTA TECNICA/QUALITÀ DEL SERVIZIO: max punti 60**

Le valutazioni qualitative saranno eseguite dalla Commissione aggiudicatrice che assegnerà massimo 60 punti con riferimento ai seguenti elementi:

##### **a) Età parco automezzi: max punti 30**

La valutazione avverrà in base all’immatricolazione media degli scuolabus di ogni partecipante, sulla base delle indicazioni fornite dalla ditta in ordine al parco automezzi che la stessa intende utilizzare nel servizio oggetto del presente appalto per far fronte alle tipologie di trasporto scolastico del capitolato.

La valutazione avverrà in base all’anno di prima immatricolazione media degli scuolabus, con attribuzione del punteggio secondo il seguente schema:

- immatricolazione anno 2002 punti 0
- immatricolazione anno 2003 punti 3
- immatricolazione anno 2004 punti 6
- immatricolazione anno 2005 punti 9
- immatricolazione anno 2006 punti 12
- immatricolazione anno 2007 punti 15
- immatricolazione anno 2008 punti 18
- immatricolazione anno 2009 punti 21
- immatricolazione anno 2010 punti 24
- immatricolazione anno 2011 punti 27
- immatricolazione anno 2012 punti 30

La data di prima immatricolazione degli automezzi utilizzati, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere comunque precedente all’anno 2002.

Il punteggio da attribuire sarà dato dalla media ottenuta dividendo la somma dei punteggi relativi alla prima immatricolazione di ogni singolo scuolabus utilizzato, per il numero totale di scuolabus messi a disposizione .

Il punteggio ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, arrotondando quest’ultima

all'unità superiore se la terza cifra decimale risulterà pari o superiore a 5.

**b) Tipologia e quantità di automezzo aggiuntivo: max punti 16**

Qualora l'impresa si obblighi a mettere a disposizione, in via continuativa, per l'espletamento del servizio, senza ulteriori costi aggiuntivi per il Comune, oltre al numero di 5 scuolabus, un ulteriore scuolabus, con autista ed accompagnatore, occorrente per lo svolgimento del servizio e la cui immatricolazione non dovrà essere comunque precedente al 01/01/2002:

Il punteggio attribuibile sarà di punti 16-.

**c) Possesso certificazioni: max punti 2**

Verranno assegnati 1 punto per ognuna delle seguenti certificazioni in corso di validità per un massimo di punti 2:

- SA8000:2001: punti 1;

- ISO 14001:2004: punti 1.

**d) Ufficio di relazione con l'utenza: max punti 7**

Qualora l'impresa si obblighi ad istituire, per tutta la durata dell'appalto, una struttura di informazione ed accoglimento di reclami dotati di telefono (ufficio di relazione dell'utente) sul territorio del Comune con orario giornaliero di almeno 4 ore, verranno assegnati punti 7.

**e) Servizi aggiuntivi sul territorio comunale: max punti 2**

Qualora l'impresa si obblighi ad offrire Servizi aggiuntivi sul territorio comunale ulteriori rispetto ai n. 20 trasporti parascolastici annui in occasione di visite didattiche, ricreativo culturali ed a carattere sportivo, nel territorio comunale, di cui all'art. 7 del Capitolato d'appalto, verranno attribuiti:

per ulteriori n. 10 trasporti annuali aggiuntivi : punti 1;

per ulteriori n. 20 trasporti annuali aggiuntivi : punti 2;

fino ad un massimo di punti 2

**Disponibilità Bus da 54 posti : max punti 3;**

Disponibilità per uscite didattiche annue e per tutta la durata dell'appalto con utilizzo di un Bus da n. 54 posti per l'espletamento di viaggi di natura didattica o analoga entro il raggio di 80 Km in orario scolastico considerando quale punto di partenza, la sede dell'Istituto interessato al servizio.

Numero 7 uscite didattiche annue punti 3;

Numero 5 uscite didattiche annue punti 2;

Numero 3 uscite didattiche annue punti 1;

Non sarà attribuito alcun punteggio per meno di tre uscite.

Si precisa che non saranno ritenute idonee, con conseguente esclusione dalla gara, le offerte tecnico-qualitative che non raggiungano il punteggio minimo di 30 per quanto attiene alla qualità del servizio.

**OFFERTA ECONOMICA max punti 40:**

Verrà assegnato il punteggio di 40 punti all'offerta della Ditta che ha presentato il ribasso percentuale più favorevole per l'Amministrazione sul prezzo posto a base di gara.

Quindi per le altre offerte il punteggio sarà determinato attraverso la seguente formula:  $P.off.ec. = Ra \cdot 40 R. max$   
Dove:

$P.off.ec.$  = Punteggio offerta economica;

$Ra$  = Ribasso offerto dal concorrente;

$R.max$  = Ribasso massimo offerto ( ribasso percentuale offerto più favorevole per l'Amministrazione).

Il punteggio ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale, arrotondando quest'ultima all'unità superiore se la terza cifra decimale risulterà pari o superiore a 5.

Ditta aggiudicataria sarà considerata quella che dalla somma dei punteggi ottenuta in sede di valutazione offerta tecnica/qualità del servizio ed in sede di valutazione offerta economica avrà ottenuto il punteggio globalmente più alto. In caso di parità di punteggi tra due o più offerte verrà data prevalenza all'offerta che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'elemento prezzo. Nel caso di ulteriore parità anche per l'elemento prezzo, si procederà al sorteggio fra le medesime offerte, ai sensi di legge.

Non saranno prese in considerazione offerte, espresse in modo indeterminato, condizionate, equivocabili e difformi dalle richieste.

**PROCEDURA DI GARA**

La commissione di gara, nominata con apposito atto successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte, a norma dell'art. 84 comma 10 del D.Lvo 163/2006 e s.m.i., il giorno fissato per l'apertura delle offerte, presso la sede comunale in Corso Matteotti, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nelle offerte presentate, procede a:

a) Verificare la correttezza formale dei plichi pervenuti;

b) all'apertura ed esame della documentazione amministrativa contenuta nella busta A – “Documentazione” con conseguente ammissione o esclusione dei concorrenti in base all'esito del suddetto esame;

Sarà comunicato, a mezzo fax o email il giorno in cui, in seduta pubblica, la Commissione:

- Procede all'apertura delle buste "B – Offerta Tecnica/Qualità del Servizio" presentate dai concorrenti ammessi alla gara, alla verifica formale della documentazione in esse contenuta ed alla verbalizzazione della medesima documentazione.

La seduta di gara sarà sospesa per l'esame, in seduta riservata, da parte della Commissione di gara, della documentazione contenuta nella "busta B" ai fini della valutazione tecnico - qualitativa.

La medesima Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi, sulla base dei criteri previsti nel presente disciplinare e nel Capitolato Speciale di Appalto.

A conclusione delle suindicate operazioni, ai partecipanti sarà comunicato a mezzo fax o email, il giorno in cui, in seduta pubblica, la Commissione:

- a) dà lettura del punteggio attribuito a ciascun concorrente;
- b) rende nota la graduatoria di merito provvisoria;
- c) procede all'apertura delle buste "C - Offerta Economica", alla eventuale esclusione delle offerte per le quali si sia accertato in modo univoco l'imputabilità ad un unico centro decisionale ed alla lettura delle offerte dei concorrenti ammessi;
- d) procede all'attribuzione del rispettivo punteggio, sulla base del ribasso offerto dai concorrenti rimasti in gara. A termine di tale operazione si procederà alla formazione di una graduatoria dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Qualora una o più offerte dovessero risultare anomale, ai sensi dell'art.86, comma 2 del D. Lgs. n.163/2006 e s.m.i., la seduta di gara sarà sospesa affinché il RUP, all'uopo interessato, possa inoltrare ai concorrenti interessati la richiesta delle giustificazioni da sottoporre all'esame da parte di una eventuale commissione per la verifica dell'anomalia con le modalità e le procedure previste dagli artt. 87 e 88 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.i.

Saranno considerate anormalmente basse le offerte in relazione alle quali, all'esito della verifica, risultino attribuiti contemporaneamente:

- un punteggio relativo agli elementi di natura economica pari o superiore ai 4/5 del corrispondente peso ponderale;
- un punteggio complessivo relativo a tutti gli elementi diversi da quello di cui al precedente punto se pari o superiore ai 4/5 della somma dei corrispondenti pesi ponderali.

A norma di quanto disposto dall'art.88, comma 7, del medesimo D. Lgs. n.163/2006, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta. A conclusione della verifica, ai partecipanti sarà data notizia del giorno in cui, in seduta pubblica, saranno comunicati gli esiti dell'esame delle giustificazioni e si procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

In ogni caso sarà possibile valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, a norma dell'art.86, comma 3, del D.Leg.vo n.163/2006 e s.m.i..

L'aggiudicazione definitiva avverrà con l'approvazione dei verbali e degli atti di gara e diverrà efficace dopo la verifica dei prescritti requisiti previsti dalle vigenti disposizioni di legge.

## **ALTRE INFORMAZIONI**

- A. Determinazione di approvazione atti a contrarre assunta con n. 937 del 2 settembre 2013 Comune di Nocera Superiore;
- B. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida;
- C. L'aggiudicatario dovrà presentare il Modello GAP debitamente compilato;
- D. L'aggiudicatario deve prestare cauzione definitiva, a favore del comune di Nocera Superiore, nella misura e nei modi previsti dall'art.113 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i., nonché stipulare le polizze assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- E. E' vietata la totale o parziale cessione del contratto, a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma;
- F. E' vietato il subappalto;
- G. L'appalto è finanziato con fondi comunali;
- H. E' obbligo della ditta aggiudicatrice fornire la disponibilità degli scuolabus indicati in sede di gara per la data del 1/10/2013 di inizio del trasporto scolastico (data presunta di inizio del servizio), garantendo il trasporto giornaliero complessivo di circa **n. 230 alunni**.

In caso di mancata osservanza, anche parziale, di tale obbligo o, comunque, qualora la ditta aggiudicataria non assicuri l'espletamento del servizio con l'utilizzo degli automezzi indicati in sede di gara, sarà dichiarata l'immediata decadenza dall'aggiudicazione, e/o si verificherà la risoluzione immediata ed espressa del rapporto contrattuale, senza alcun onere a carico dell'Ente.

Quanto innanzi facendo salva ogni azione risarcitoria da parte del Comune appaltante.

- I. In caso di avvalimento il concorrente potrà avvalersi di una sola impresa ausiliaria. Resta inteso che non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla stessa gara sia l'impresa ausiliaria che l'impresa avvalente;

J. Per i raggruppamenti temporanei di imprese e per i consorzi ordinari di concorrenti, la mandataria o un'impresa consorziata devono eseguire le prestazioni nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento. L'impresa Capogruppo deve eseguire la prestazione in misura maggioritaria;

K. Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana;

L. Il contratto sarà stipulato entro il termine massimo di 120 giorni dalla data in cui diviene efficace l'aggiudicazione definitiva;

M. La Stazione appaltante, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 48 del D. Lvo n. 163/2006 e s.m.i., procederà, nei confronti dell'aggiudicatario e del concorrente classificatosi 2° in graduatoria, alla verifica dei requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara;

N. Il Comune di Nocera Superiore si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140, commi 1 e 2, del D. Leg.vo 163/2006 e succ. mod. ed integr.;

O. Il foro competente per eventuali controversie è quello di Nocera Inferiore (SA);

P. Tutte le dichiarazioni devono essere rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 e devono contenere l'esplicito richiamo alle sanzioni penali previste dall'art.76 per l'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci vi indicate. In tal senso dovrà essere resa anche la **dichiarazione di conformità** delle copie trasmesse ai fini dell'autenticità prevista dall'art.19 del D.P.R. 445/2000 e pertanto non sarà ritenuta sufficiente la sola dicitura "per copia conforme", apposta sulle copie stesse, pena l'irricevibilità di tali dichiarazioni;

Q. Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Raffaella Nizza, tel 0815169221;

R. Eventuali chiarimenti di natura tecnica, potranno essere richiesti direttamente al Comune di Nocera Superiore a mezzo fax al n. 081934428 fino a 7 giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte. Oltre tale termine non sarà preso in considerazione alcun quesito;

S. Eventuali chiarimenti di natura amministrativa, potranno essere richiesti, a mezzo fax 081/934428, fino a 7 giorni prima della data della scadenza della presentazione delle offerte. Oltre tale termine non sarà preso in considerazione alcun quesito.

T. Ai sensi dell'art.77, comma 1, e art. 79 del D.leg.vo n.163/2006 e succ. mod. ed integr., tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante ed i concorrenti avverranno a mezzo fax. In particolare l'esito della gara sarà comunicato a tutte le imprese partecipanti a mezzo fax;

U. La Stazione Appaltante, avendo ottemperato a quanto previsto all'art. 70, commi 8 e 9, del D.L.vo 163/2006 e s.m.i., si è avvalsa del beneficio della riduzione dei termini stabiliti dal medesimo art. 70.

Il conferimento ed il trattamento dei dati previsti dal bando, dal presente disciplinare e dal Capitolato Speciale d'Appalto è obbligatorio, pena l'esclusione dalla gara e pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione sarà intesa quale esplicita manifestazione di consenso del trattamento.

Agli interessati sarà comunque garantito l'esercizio dei diritti di cui all'art.7 del D. Lgs 196/2003. L'Amministrazione potrà comunicare i dati raccolti ai soggetti aventi titolo ai sensi della legge 241/1990 che ne facciano richiesta nonché agli Enti previdenziali e assistenziali ed agli organi dell'autorità amministrativa e giudiziaria per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla normativa vigente. Titolare del trattamento è il Comune di Nocera Superiore (Sa).

Il bando di gara, il disciplinare e il C.S.A sono disponibili sul sito del comune di Nocera Superiore (SA) .: [www.comune.nocera-superiore.sa.it](http://www.comune.nocera-superiore.sa.it),

**Il Responsabile dell'Area Sociale  
Plinio Bartiromo**